

Bestyrelsesmøde_referat.

	Dato: 26. april 2020	Tid: 17.00-19.15		Sted: Birkebakken /	Mødetype: alm.bestyrelsesmøde
	Mødedeltagere: Rikke Juul (RJ) Katrine Damm-Frydenberg (KDF) Birgitte Roed (BR) Lisa Tikkanen Pagh (LTP) Birgitte Vestrup (BV)	Afbud Maise Traasdahl (MT)		Mødeleder: KDF Referent: LTP	Formål med mødet: Medbring: Forbered:
#	Dagsordenspunkt: (hvem har sat det på dagsordenen)	Orientering (Formål med punktet hvad skal vi udrette?)	Bilag	Drøftelse og konklusion:	Beslutning (referat – hvem gør hvad, ansvarlig og deadline)
1	Godkendelse af dagsorden (standard punkt)				ok
2	Godkendelse af referat (standard punkt)				-
3	Ønsker og forventningsafstemning for klubben og bestyrelsesarbejdet.	Runde om ønsker for klub/bestyrelsesarbejde Mødefrekvens Hjemmeside Ajourføring af medlemslister Nyhedsbrev Championats lister Medlemsinvolvering Facebook Dagsorden		BR: Vægter stolthed over klubben og højt aktivitetsniveau. Stævner. God. Kemi. Ordentlighed. LTP: Det sociale. Vil gerne arbejde med breddeaktiviteter og spring. KDF: Stævner. Klub med dressurprofil. Engagere medlemmer til at tage ansvar. Plads til alle. RJ: Plads til alle. Stævner. Ønsker at der er mulighed for at lave aktiviteter. Åbenhed om hvad bestyrelsen arbejder med og for. Gode rammer og fremstå seriøst og professionelt i hvad vi laver. Kvalitet er et nøgleord. BV: do. Glad for at være med på informationsniveau. Drøftelse om medlemsinddragelse: Forslag: Spørgeskema til medlemmer, doodle efter stævner, med afstemning om hvad vi kan bruge stævneoverskud til.	Mødefrekvens: Bestmøder holdes HGS 17.30-19.30 Rullende ugedag mandag til onsdag i sidste lige uge, hveranden måned. Næste møde tirsdag 26. Maj. LTP laver mødeplan. Mødeplan er offentlig. Dagsorden. LTP udarbejder mindre skematisk dagsorden. LTP sender dagsorden ud en uge før hvert møde. Medlemmer kan ligeledes komme med punkter en uge før. Kathrine laver udkast til nyhedsbrev i løbet af de næste 14 dage. Hjemmeside: LTP LTP flytter bestyrelsesarkiv på klubmodul. Championatsliste: KDF. Facebook: RJ Bestyrelsen ønsker en Facebook gruppe alene for medlemmer.

					BR. laver spørgeskema om medlemmernes visioner for klubben til næste møde.
4	Corona situation	Orientering om tiltag og drøftelse af muligheder.		Håndteret efter bedste evne. Rengøring af toiletter er et fokuspunkt,	LTP hiver fat i Marlene.
5	Økonomi. Ansøgning om hjælpepakker.	Kasser/formand.		RJ og BR er i gang med at dokumentere vores tab og søger økonomistøtte fra flg. 2 hjælpepakker: Kompensation for faste omkostninger Kompensation som selvstændig eller freelancer. Vi overvejer kontantfri stævner RJ og BR gennemgår medlemslister.	LTP sender overslag på tabt indtjening fra spring. BR afmelder stævnetelefon. Vi gennemtænker det inden næste stævne.
6	Vedtægter.	Godkendelse af vedtægter vedtaget i 2015, som aldrig blev sendt til DRF		Sidst godkendte vedtægter fra 2015 er ikke sendt til DRF af forrige bestyrelse. Bestyrelsen underskriver og sender til DRF.	LTP skriver ud og samler underskrift.
7	Aktiviteter i 2020	Hvilke og hvor mange stævner. Heriblandt henvendelse fra DRF om bredde-stævner. Øvrige aktiviteter, pinseskovtur, arbejdsdage etc. Ridehusregler Bomtræning Sommerfest Sponsorer		Springfaciliteter udendørs, skal vi evt. Investere i plaststøtter? Vi skal passe på bommene så de ligger samlet, og gerne stablet så færrest ligger på jorden. Skumbomme skal ind under barrieren ved dressurbanen efter brug.	Pinseskovtur: LTP Sommerfest i august: BR, BV og KDF RJ sponsransvarlig
8	Møde med Marlene faciliteter	Hvordan ser vi samarbejdet med Duemosegård, hvilke ønsker har vi til mødet.		Vi gerne drøfte hvem der står for undervisning. Vedligehold af cafe. Hvordan får vi gjort den sundhedsmæssig forvarlig. Torsdag 14. Maj 17.30	LTP kontakter Marlene med datoforslag.
9	Evt.	Punkter til næste dagsorden. Medlemsinddragelse Brug af Facebook Ridehusregler Bomtræning Koordinering af undervisning.		Underskrift:	

11					
12					
13					